

Návrh zápisu se Skype schůzky EK ze dne 14.2.2013

Přítomni: Ing. Jiránek, Šturma, Kučera, Dvorský

Omluven: Dr.Gruncl

Program:

- 1) Koordinace úkolů se sekretariátem ČSV
- 2) Problematika DPH ČSV
- 3) Informace z PRV
- 4) Ověření roční účetní závěrky ČSV za rok 2012
- 5) Různé

Ad1) Předseda EK seznámil členy EK s dopisem tajemníka s žádostí o tzv. koordinaci uložené mu PRV a jeho odpovědí tajemníkovi. EK zpracuje samostatný návrh na řešení na případné přerozdělení členských příspěvků ČSV ve prospěch jejích organizačních složek. Proto si vyžádá některé podklady od sekretariátu písemnou formou.

EK zpracuje samostatnou osnovou prezentace k proškolení, informování pokladníků ZO a OO.

Ostatní požadavky sekretariátu, tedy navrhnout termíny provedení školení školitelů a také návrh plánu školících akcí není v kompetenci EK, ale sekretariátu. Proto se jimi EK nezabývala.

O postoji předsedy EK informoval ing. Dvorský předsedu ČSV telefonicky . V případě relevantních návrhů sekretariátem, je EK ochotna spolupracovat na úkolech uložených PRV tajemníkovi v rámci svých časových možností.

Požadavek na sekretariát:

- a) Zjistit počty ZO v jednotlivých OO a podat tuto informaci EK prostřednictvím jejího člena ing. Kučery.
- b) Zajistit návrhy rozpočtů OO na rok 2013.

Snaha EK bude navrhnout PRV a RV systémové řešení ,nikoliv jen výběrové řešení problémů při případném přerozdělení příspěvků členů ČSV.

Ad 2) V této části informoval předseda EK členy s písemným dotazem paní Prchlíkové na tzv. přefakturaci služeb na rok 2013. Tímto problémem byl pověřen daňový poradce ing. Šturma, který zpracoval odborné daňové stanovisko s doporučeními sekretariátu ČSV. Toto stanovisko bylo zasláno paní Prchlíkové a také členům PRV. Ing. Šturma podrobně seznámil členy se zmíněnou

problematikou a návrhy ČSV. Členové EK se stanoviskem souhlasí. Při řešení problémů se sekretariát může obrátit přímo na ing. Šturmu. Tato problematika, resp. ověření postupu ČSV bylo členy EK zařazeno i do bodu 4), tedy ověření roční účetní závěrky ČSV za rok 2012 neboť případné dopady se mohou týkat i tohoto období.

Ad 3) Ing. Jiránek informoval členy o průběhu jednání PRV 12.2.2013. Členové tuto informaci vzali na vědomí. Vzhledem k jeho informaci bude samostatný postup EK v otázce členských příspěvků a informovanosti pokladníků ZO a OO potřebný.

Ing. Dvorský informoval členy EK o svém návrhu do „Závěrečné zprávy ČSV“ za rok 2012.

Jiné požadavky než ověření roční účetní závěrky na EK PRV, dle informace ing. Jiráňka, nevznoslo.

Ad 4) Členové EK se shodli na termínu ověření roční účetní závěrky (RÚZ) za rok 2012. Termín provedení je stanoven 1.3. 2013 na sekretariátu ČSV od 9.00 hodin. Na tento termín jsou všichni členové EK schopni si zajistit volno.

K provedení tohoto bodu je ze strany sekretariátu třeba zajistit:

- a) Rozvahu a výsledovku za rok 2012
- b) Inventury rozvahových účtů za 2012
- c) Obratová předvaha
- d) Účetní deník a ostatní účetní písemnosti
- e) Návrh daňového přiznání za rok 2012
- f) Veškeré prvotní doklady za rok 2012
- g) Rozdělení nákladových účtů na kategorie, kde je plný nárok na odpočet DPH, nárok na odpočet koeficientem a také ty, kde nárok na odpočet DPH ze zákona není.
- h) Přiznání DPH za rok 2012, včetně záznamní povinnosti.
- i) Smlouvy s nájemci event. jejich dodatky.

S požadavky Ek dle bodu 4) požádá předseda EK, předsedu ČSV ihned po schválení tohoto zápisu.

Zapsal dne 14.2.2012

L.Dvorský